

**І Ч Н Я Н С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

02 листопада 2022 року м. Ічня № 172

**Про створення міської комісії з питань**

**техногенно-екологічної безпеки та**

**надзвичайних ситуацій**

З метою вдосконалення роботи міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації, а також координації на міському рівні комплексу робіт і заходів у цій сфері, відповідно до пункту 2 частини третьої статті 6, частини 2 статті 19 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 року № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій» та керуючись підпунктом 6 пункту «б» частини 1 статті 33, пунктом 3 статті 36, статтями 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет**

**ВИРІШИВ:**

1. Створити міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій згідно з додатком 2.
3. Вважати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Ічнянської міської ради від 13 квітня 2018 року № 48 «Про створення міської комісії з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій», рішення виконавчого комітету Ічнянської міської ради від 30 грудня 2020 року № 428 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 13 квітня 2018 року № 48».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Ярослава ЖИВОТЯГУ.

**Секретар міської ради Григорій ГЕРАСИМЕНКО**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Ічнянської міської ради

від 02 листопада 2022 року № 172

**С К Л А Д**

**міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки**

**та надзвичайних ситуацій**

Бутурлим

Олена Вікторівна міський голова, голова комісії,

Животяга перший заступник міського голови з питань діяльності

Ярослав Васильович виконавчих органів ради, заступник голови комісії;

Мілова заступник міського голови з питань діяльності виконавчих

Лариса Леонідівна органів ради, заступник голови комісії;

Гаврись в.о. головного спеціаліста з питань цивільного захисту,

Тетяна Сергіївна надзвичайних ситуацій та оборонно-мобілізаційної роботи

 міської ради, секретар комісії;

**Члени комісії:**

Гармаш начальник юридичного відділу міської ради;

Григорій Григорович

Волеватенко начальник відділу житлово- комунального господарства,

Катерина Валеріївна комунальної власності та благоустрою міської ради;

Кубай головний інспектор відділу ЗНС Прилуцького районного

Богдан Миколайович управління ГУ ДСНС України у Чернігівській області (за

 згодою);

Денисенко генеральний директор КНП «Ічнянська міська лікарня»

Оксана Миколаївна Ічнянської міської ради (за згодою);

Давиденко генеральний директор КНП «Ічнянський центр первинної

Володимир Миколайович медико санітарної допомоги» Ічнянської міської ради

 (за згодою);

Христюк завідувач Ічнянським лабораторним відділенням

Віталій Миколайович Борзнянського міжрайонного відділу ДУ «Чернігівський

 обласний лабораторний центр Міністерства охорони

 здоров’я України» (за згодою);

Данько начальник відділу поліцейської діяльності №1 Прилуцького

Роман Сергійович районного відділу поліції ГУНП в Чернігівській області

 (за згодою);

Кирій начальник комунального підприємства «Ічнянське

Володимир Миколайович ВУЖКГ» Ічнянської міської ради (за згодою);

Мироненко начальник Ічнянського районного управління Головного Сергій Миколайович управління Держпродспоживслужби у Чернігівській

 області (за згодою);

Царенко начальник КП ВКГ «Ічень» Ічнянської міської ради

Іван Григорович (за згодою);

Реус начальник відділу освіти Ічнянської міської ради.

Лариса Андріївна

**Секретар міської ради Григорій ГЕРАСИМЕНКО**

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету Ічнянської міської ради

від 02 листопада 2022 року № 172

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки**

**та надзвичайних ситуацій**

1. Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі - комісія) є постійно діючим органом, який утворюється виконавчим комітетом міської ради, (далі - міська комісія) для координації діяльності органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, пов’язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них.

2. Комісія у своїй діяльності керується [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

- координація дій органів управління, сил та засобів місцевої підсистеми єдиної системи цивільного захисту у разі виникнення надзвичайної ситуації, або виявлення загрози її виникнення, а також під час реагування на зазначену ситуацію;

- організація першочергових заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня;

- участь у здійсненні заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

- планування роботи з розгляду питань, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

4. Комісія у режимі повсякденної діяльності відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. здійснює координацію діяльності підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності і підпорядкування, по розробці і виконання заходів щодо запобігання НС, забезпечення захисту населення, сталого функціонування підприємств, установ і організацій, зменшення можливих матеріальних втрат у разі виникнення НС;

4.2. розглядає питання щодо:

- запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і дотримання вимог законодавства у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

- припинення діяльності підприємств, установ, організацій та інших об'єктів незалежно від форми власності і підпорядкування (далі - об'єкти), функціонування яких становить загрозу життю та здоров'ю людей, загрозу забруднення навколишнього природного середовища і подає відповідні пропозиції з цих питань;

- створення і використання запасів матеріальних ресурсів, необхідних для здійснення заходів стосовно запобігання виникнення, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, забезпечення функціонування локальних систем оповіщення та інформування населення;

4.3. подає органові, який її утворив, пропозиції стосовно визначення завдань у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

4.4. вживає заходів для розвитку діяльності, пов'язаної із здійсненням гідрометеорологічних спостережень і прогнозів;

4.5. сприяє підготовці та проведенню командно-штабних, штабних, об'єктових навчань із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій.

5. Комісія у режимі підвищеної готовності відповідно до покладених на неї завдань:

5.1. забезпечує координацію діяльності органів виконавчої влади та об'єктів щодо здійснення ними попереджувальних і першочергових заходів у разі виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

5.2. вживає заходів для активізації роботи, пов'язаної із здійсненням спостережень та контролю за станом довкілля, обстановкою на об'єктах підвищеної небезпеки і прилеглій до них території, прогнозуванням можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

5.3. забезпечує приведення у готовність до дій у режимі надзвичайної ситуації органів управління, сил та засобів місцевої підсистеми єдиної системи цивільного захисту;

5.4. організовує першочергові підготовчі заходи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня, вирішення питань стосовно всебічного забезпечення населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації, своєчасного надання йому необхідної допомоги;

5.5. розробляє комплексні заходи щодо захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, їх ліквідації;

5.6. організовує роботу, спрямовану на запобігання негативному впливу надзвичайної ситуації, зменшення обсягу можливих втрат і захист населення;

6. Комісія у режимі надзвичайної ситуації відповідно до покладених на неї завдань:

6.1. здійснює координацію діяльності органів місцевого самоврядування та об'єктів щодо вжиття ними першочергових заходів у разі виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

6.2. забезпечує залучення сил і засобів місцевої підсистеми цивільного захисту для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

6.3. взаємодіє з відповідними комісіями інших адміністративно-територіальних одиниць, територія яких зазнала негативної дії внаслідок надзвичайної ситуації;

6.4. організовує першочергові заходи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня, вирішення питань щодо всебічного забезпечення населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації, своєчасного надання йому необхідної допомоги;

6.5. визначає межі території, на якій виникла надзвичайна ситуація та організовує визначання розмірів шкоди заподіяної суб'єктами господарської діяльності і населенню в наслідок НС;

6.6. приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання ДСНС зазначених матеріалів;

6.7. вивчає обставини, що склалися та готує інформацію голові обласної комісії ТЕБ та НС щодо вжитих заходів, пов’язаних з реагуванням на НС.

7. Комісія має право:

7.1. заслуховувати інформацію керівників структурних підрозділів, установ, організацій, об'єктів незалежно від форми власності і підпорядкування розташованих на території ОТГ, з питань, що належать до її компетенції, надавати їм відповідні рекомендації;

7.2. одержувати від установ, організацій, об'єктів, незалежно від форми власності і підпорядкування розташованих на території міста матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

7.3. залучати у разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня об'єктові сили і засоби;

7.4. залучати до участі у своїй роботі представників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, та об'єктів, розташованих на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці (за погодженням з їх керівниками).

8. Головою комісії є керівник органу, який її утворив. Роботою комісії керує її голова, а за відсутності голови - за його дорученням перший заступник та за відсутності першого заступника - заступник голови. Засідання комісії веде голова, а за його відсутності - перший заступник голови.

Посадовий склад комісії затверджується органом, який її утворив. Персональний склад комісії затверджується головою комісії. Голова комісії організовує її роботу за допомогою секретаріату.

Визначати функціональні обов’язки членів комісії (за напрямом роботи у складі комісії).

9. Голова Комісії: веде засідання Комісії; подає пропозиції керівникові місцевої підсистеми єдиної системи цивільного захисту щодо заохочення осіб, які брали участь у розробленні та здійсненні заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків; звертається до органів державного нагляду з клопотаннями щодо проведення позапланових перевірок, зокрема комплексних, суб'єктів господарювання, які порушують вимоги законодавства у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки; затверджує функціональні обов'язки членів комісії (за напрямом роботи у складі комісії).

9**-1**. Голова комісії може прийняти рішення про проведення засідання комісії в режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі – онлайн - засідання комісії). В онлайн - засіданні комісії беруть участь члени комісії, а також інші особи, які визначені її головою.

Онлайн - засідання комісії можуть проводитися у невідкладних випадках, пов’язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідацією їх наслідків, а також з питань, пов’язаних з виникненням загрози життю та/або здоров’ю населення.

Підготовка та проведення онлайн - засідання комісії здійснюються секретаріатом комісії за допомогою відповідних органів місцевого самоврядування.

Секретаріат комісії забезпечує інформування членів комісії та інших визначених головуючим осіб, які будуть брати участь в онлайн - засіданні комісії, про дату і час проведення засідання та надсилає їм проєкт порядку денного.

Організаційно-технічне забезпечення проведення онлайн - засідання комісії покладається на органи місцевого самоврядування.

Результати онлайн - засідання комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим та відповідальним секретарем комісії.

10. Робочим органом (секретаріатом) комісії, що здійснює її організаційне, інформаційне та методичне забезпечення є головний спеціаліст з питань цивільного захисту, надзвичайних ситуацій та оборонно - мобілізаційної роботи Ічнянської міської ради. У разі відсутності уповноваженої особи у зв’язку з тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці та з інших причин, її обов’язки виконує інша особа (за її згодою), визначена міським головою.

11. Комісія проводить засідання в разі потреби, але не менше одного разу на три місяці згідно з планом роботи комісії, який затверджується її головою. У разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, яка потребує вжиття невідкладних заходів, засідання комісії проводиться невідкладно.

Засідання комісії вважається правомірним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням і вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні, відповідальним секретарем комісії, та затверджується міським головою.

Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання всіма органами виконавчої влади, установами, організаціями, об'єктами незалежно від форми власності і підпорядкування розташованими на території ОТГ.

Організація роботи комісії здійснюється головою комісії за допомогою секретаря, який забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також здійснює контроль за виконанням її рішень.

**Секретар міської ради Григорій ГЕРАСИМЕНКО**